



# Appel à projets



## Présentation :

La Maternité Commerciale est un projet développé par l'ASBL **Charleroi CentreVille**, en collaboration avec **Charleroi Entreprendre, Microstart, Azimut, JECREEMONJOB.be, Sace** et l'**UCM**.

Ce concept situé dans le piétonnier de la ville basse, vise à favoriser l'implantation de projets de commerces de qualité et/ou d'artisanat, complémentaires ou novateurs par rapport à l'offre existante.



## **Objectifs :**

- Redynamiser et augmenter l'attractivité commerciale de la rue de Dampremy à Charleroi.
- Aider les candidat·es commerçant·es (ou artisan·es) dans leur phase de démarrage en leur proposant la mise à disposition d'un espace commercial «clé en main» à un loyer attractif, pour une durée de 6 mois.
- Permettre au/à la candidat·e commerçant·e (ou artisan·e) de tester son projet et/ou son concept pendant 6 mois.
- Offrir au/à la candidat·e commerçant·e (ou artisan·e) un accompagnement et un coaching assurés par nos partenaires.
- Assurer un suivi avec le/la candidat·e commerçant·e (ou artisan·e) qui souhaiterait s'installer dans le centre-ville de Charleroi et lui présenter les primes à l'installation disponibles.

## **Objet :**

Ce règlement a pour vocation de définir les conditions de participation à l'appel à projets, la procédure d'introduction du dossier de candidature et la procédure de sélection des projets par le jury.

## **Conditions de participation :**

- Etre capable juridiquement.
- Être majeur·e.
- Maîtriser la langue française.
- Présenter un projet de commerce de qualité ou d'artisanat complémentaire et/ou novateur par rapport à l'offre existante. Les projets HoReCa nécessitant des cuissons et des préparations lourdes ne sont pas acceptés.
- Avoir un projet d'installation à long terme dans le centre-ville de Charleroi.
- Être accompagné·e par une structure d'aide à la création d'entreprise partenaire de l'appel à projets (voir liste dans la section définition).



- Être inscrit à la banque carrefour des entreprises, ou utiliser le numéro d'entreprise d'une structure d'aide à la création d'entreprise partenaire de l'appel à projets (voir liste dans la section définition), ou être inscrit·e dans une coopérative telle que Smart.
- Le/la porteur·euse de projets doit être en règle avec les dispositions légales qui régissent l'exercice de son activité.
- Rentrer un dossier de candidature complet.
- Respecter les conditions propres au contrat de bail commercial de courte durée que le/la porteur·euse de projet devra signer pour intégrer la Maternité Commerciale.

## **Définitions :**

### **Candidat·e commerçant·e**

La personne physique ou morale ayant valablement introduit une candidature considérée recevable et choisie par l'ASBL Charleroi CentreVille dans le respect des conditions stipulées dans le règlement.

### **Communication**

Toute action de diffusion d'une information relative au projet développé au sein de la maternité commerciale : flyers, affiches, site internet, publications et publicités sur les réseaux sociaux, courriers, mailing, vidéos, photographies, rédactionnels...

### **Jury**

Un jury composé d'experts et de structures partenaires sera chargé d'analyser les dossiers de candidatures.

Le/la porteur·euse de projet présentera son dossier de vive-voix au jury qui appréciera le projet sur base des critères suivants :

- Viabilité économique du projet.
- Qualité du projet.
- Caractère original et/ou innovant du projet ou réponse aux besoins de la zone.
- Pérennisation du projet.

En cas d'acceptation ou de refus, le jury motivera sa décision.



Composition du jury :

- Deux représentants·es de l'ASBL Charleroi CentreVille.
- L'Echevin·e du commerce de la Ville de Charleroi.
- Un/une représentant·e de Charleroi Entreprendre.
- Un/une représentant·e de Sace.
- Un/une représentant·e de Microstart.
- Un/une représentant·e de Je crée mon job.
- Un/une représentant·e d'Azimut.
- Un/une représentant·e de l'UCM.

La composition de ce jury peut-être modifiée par l'ASBL Charleroi CentreVille.

## Structures d'aide à la création d'entreprise

Structures proposant un accompagnement individuel au porteurs·euses de projets qui souhaitent s'installer comme indépendants·es, créer leur entreprise ou encore reprendre une activité existante.

Liste des structures d'aide à la création d'entreprise partenaires de l'appel à projets :

- Charleroi Entreprendre
- Microstart
- JECREEMONJOB.be
- Azimut
- Sace
- UCM

## Lauréat·e·s

Le/la candidat·e commerçant·e dont le projet aura été sélectionné par le jury et avec qui Charleroi CentreVille aura signé une convention d'occupation moralisant la mise à disposition de l'espace de la Maternité Commerciale.

## Projet

Le projet consiste dans la vente au client final de produits de consommation. Il ne doit pas porter sur une offre de produits illégaux ou peu qualitatifs. Il doit proposer des produits de qualité dont le détail et la finition sont particulièrement soignés.



## **Modalités :**

- Après la réception et l'analyse du dossier de candidature, l'ASBL Charleroi CentreVille informe le/la candidat·e commerçant·e de la recevabilité ou non du projet. Si le dossier de candidature est jugé recevable, le/la candidat·e commerçant·e (ou artisan·e) sera convoqué·e pour présenter son projet de vive-voix en 15 minutes devant le jury.
- Le jury prendra position sur une liste des lauréat·e·s à classer par maturité des projets, temporalités,...
- En cas d'empêchement du/de la candidat·e commerçant·e (ou artisan·e) à la date proposée par le jury ou si une période reste inoccupée, l'ASBL Charleroi CentreVille se réserve le droit de faire appel à un·e autre lauréat·e.
- Aucune prime n'est octroyée par l'ASBL Charleroi CentreVille. Les lauréat·es intégreront la Maternité Commerciale pour une durée de 6 mois, moyennant un loyer de 450€ par mois selon le contrat de bail proposé.
- Le commerce devra être accessible tous les jours, selon des horaires convenus : de 10h à minimum 17h30, sans interruption.
- Une fois la Maternité Commerciale intégrée, le/la candidat·e commerçant·e (ou artisan·e) assurera un suivi mensuel avec la structure d'accompagnement à l'entreprise choisie.

## **Propriété des documents et licence :**

Le/la candidat·e commerçant·e reste propriétaire de son projet et de la propriété intellectuelle de ce dernier.

Conformément à la réglementation relative à la protection des données à caractère personnel, les données reçues sont destinées à assurer le suivi du dossier.

Le résumé du projet ainsi que les divers visuels pourront servir à la promotion et à la communication de l'appel à projets et des lauréat·es. Les visuels remis doivent porter une identification claire avec le nom du commerce. Les légendes éventuelles des photos ainsi que les copyrights photographiques doivent aussi clairement apparaître.



## **Procédure d'introduction du dossier de candidature :**

La participation est soumise à l'introduction d'un dossier de candidature auprès de l'ASBL Charleroi CentreVille (par mail, courrier postal).

### **Le dossier de candidature contiendra les éléments suivants :**

- Une fiche d'identification dûment complétée (voir fiches types pages 7 et 8).
- Un Business Plan comprenant une présentation du projet, un rétro-planning, un plan financier prévisionnel sur 3 ans (voir pages 9 et 11). Afin d'évaluer la viabilité de votre projet en situation réelle, nous vous demandons de ne pas tenir compte du loyer modéré proposé par la Maternité Commerciale dans le cadre du contrat de bail à signer pour la sous-location du bien prévu pour cette maternité sise à Rue de Dampremy 20, 6000 Charleroi, mais d'indiquer des montants tels qu'ils sont proposés sur le marché pour le loyer et les charges.
- Un projet d'agencement de la surface commerciale (voir plan page 13).
- L'identité visuelle du concept.
- Un CV du/de la porteur·euse du projet.
- Une attestation d'accompagnement d'une structure d'aide à la création d'entreprise partenaire de l'appel à projets (voir liste dans la section définition, page 4).
- Une attestation d'acceptation du règlement (voir page 12).
- Un engagement de suivi post «Maternité Commerciale» auprès d'une structure d'aide à la création d'entreprise partenaire de l'appel à projets (voir liste dans la section définition, page 4) en cas d'installation pérenne dans une cellule du centre-ville de Charleroi.
- Une présentation de la transition entre la Maternité Commerciale et l'installation pérenne (budget, logistique, temporalité de réouverture,...).
- Remplir l'intégralité des conditions de participation reprises aux pages 2 et 3.



## Fiche d'identification :

**Nom du projet :**

**Date d'introduction du dossier :**

**Identification du porteur de projet :**

Nom et prénom :

Date de naissance :

Fonction :

Activité principale/statut du candidat :

- Indépendant       Indépendant complémentaire       Exerce en société  
 Salarié       Chômeur       Autre

Adresse (rue, numéro, boîte, code postal, localité) :

Numéro de téléphone/GSM :

Adresse Email :

Coordonnées bancaires (n° de compte IBAN, n° BIC, libellé au nom de) :

Comment avez-vous eu connaissance de cet appel à projets ?

- Site internet Charleroi CentreVille       Structure d'accompagnement à la création d'entreprise  
 Réseaux sociaux Charleroi CentreVille       Bouche à oreille  
 Autre :

Nom de la structure d'accompagnement à la création d'entreprise consultée :



## Identification du projet :

Nom du projet :

Informations relatives à la société/personne morale :

Dénomination complète de la société :

Matricule à la Banque Carrefour des Entreprises :

Adresse du siège social :

Période(s) d'installation envisagée(s) :

Projet soumis à un accès à la profession :



# **Business Plan :**

**Le document suivant a pour objectif de vous aider à réaliser votre business plan avec l'organisme agréé de votre choix.**

## **1. DESCRIPTION DU PROJET**

Décrivez en quelques mots votre projet. Décrivez les produits et services qui seront proposés dans votre commerce. Quels seront vos horaires d'ouverture ?

Présentez la manière dont le commerce sera géré pendant les heures d'ouverture (présenter une semaine type).

## **2. MOTIVATION**

Comment avez-vous eu l'idée de vous lancer dans ce projet ? Qu'est-ce qui vous motive dans ce projet ? Y a-t-il une adéquation entre votre expérience et le projet ?

## **3. ANALYSE DE LA CONCURRENCE**

Qui sont vos concurrents ? Où sont-ils installés ? Quelles sont leurs forces et leurs faiblesses ?

<b>Nom</b>	<b>Concurrent direct/ indirect</b>	<b>Localisation</b>	<b>Types de produits/ services</b>

## **4. LA STRATÉGIE COMMERCIALE**

À quel(s) type(s) de clients s'adresse votre projet ? Quelle est votre zone de chalandise ? Quel sera le positionnement de votre commerce pour vous différencier et atteindre votre cible ?



## 5. STRATÉGIE MARKETING ET COMMUNICATION

Avez-vous prévu une action marketing pour le lancement de votre commerce ? Comment envisagez-vous de vous faire connaître (quels canaux de promotion) ? Êtes-vous présent·e sur les réseaux sociaux ?

PRÉSENCE EN LIGNE		
	Oui/Non/En projet	Nom ou hyperlien
Site web		
Webshop		
Google My Business		
Application dédiée		
Facebook		
Instagram		
Linkedin		
TikTok		
Pinterest		
Autres		

## 6. L'ÉQUIPE

Quelles sont les personnes qui vous entourent dans l'élaboration de votre projet ? Quelles sont leurs compétences et qu'apportent-elles au projet ? Allez-vous travailler seul·e ? Devrez-vous engager du personnel ?

## 7. RÉTROPLANNING

Présentez votre rétroplanning.



## 8. DONNÉES FINANCIÈRES

Présentez un plan financier prévisionnel sur 3 ans afin de démontrer la viabilité du projet.

### 8.1 Les sources de financement et investissements

Quels sont les investissements nécessaires pour mettre en place votre projet ? Quelles sont vos sources de financement ?

INVESTISSEMENTS		RESSOURCES	
Matériel	€	Apports	€
Stock	€	Emprunts	€
Trésorerie	€	Subventions/aides	€
...	€	...	€

### 8.2 Calcul du chiffre d'affaires

Détaillez les hypothèses retenues pour le calcul du chiffre d'affaires (panier moyen, nombre de clients/jour, saisonnalité... ).

### 8.3 Plan financier prévisionnel sur 3 ans

Présentez en annexe un plan financier prévisionnel sur 3 ans, réalisé à l'aide d'une structure d'accompagnement à la création d'entreprise (voir liste dans la section définition). Celui-ci devra également reprendre une vision sur l'après maternité commerciale : transition, financement, rétro-planning...



IL EST VIVEMENT CONSEILLÉ DE JOINDRE AU DOSSIER TOUT ÉLÉMENT GRAPHIQUE (LOGO, PHOTO,...) SUSCEPTIBLE DE FACILITER LA COMPRÉHENSION DU PROJET.



## Attestation d'acceptation du règlement :

Je soussigné·e :

Représentant pour le commerce :

Atteste avoir lu le règlement de l'appel à projets « Maternité Commerciale » et en accepte les conditions.

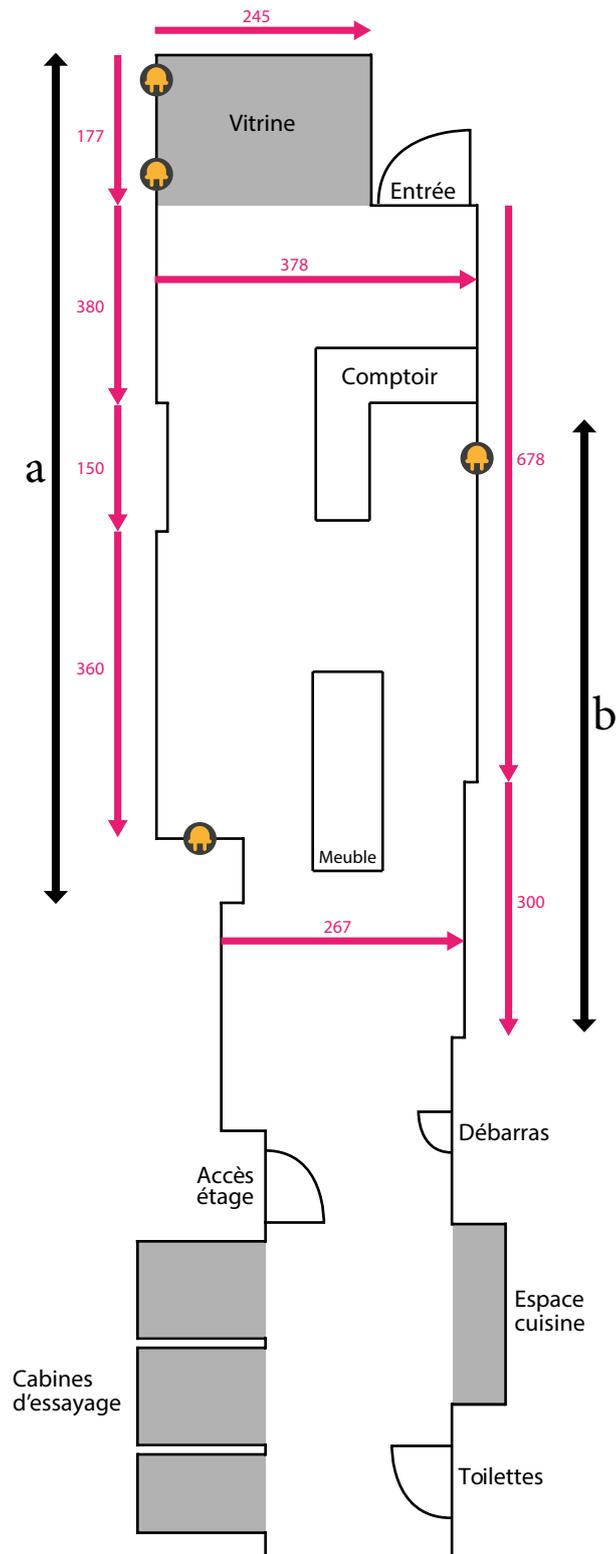
Accepte/m'engage à poursuivre l'accompagnement par une structure d'aide à la création d'entreprise (voir liste dans la section définition, page 4) et à suivre les coachings proposés par l'ASBL Charleroi CentreVille.

Lu et approuvé en date du

Signature du/de la candidat·e commerçant·e (ou artisan·e)



# Annexe (plan) :



Étagères murales et systèmes de penderie à votre disposition sur les murs a et b.

